

## Corso di Laurea Triennale in Fisica e Astrofisica Corso di Laurea Magistrale in Scienze Fisiche e Astrofisiche

Versione del 15 Settembre 2014

# Comunicazione obbligatoria dell'inizio del lavoro di tesi e procedura per la copertura assicurativa per i laureandi

### Procedura Obbligatoria dal 16 Settembre 2014

#### **Assicurazione RC**

Tutti gli studenti dell'Università di Firenze sono coperti da una polizza assicurativa per responsabilità civile dal momento dell'iscrizione. L'assicurazione è valida in tutto il mondo, nell'ambito di attività istituzionali autorizzate dall'Università di Firenze.

#### Assicurazione infortuni

Gli studenti dell'Università di Firenze sono coperti dall'assicurazione standard INAIL solo durante esperienze tecnico-scientifiche, esercitazioni pratiche o di lavoro. Esiste una polizza infortuni d'ateneo con validità annuale a cui gli studenti possono aderire, pagando 8,50 euro/anno mediante un bollettino postale. In entrambi i casi, gli studenti devono essere preventivamente autorizzati a compiere il loro lavoro di studio e di ricerca fuori dai locali dell'Università. Si nota che l'adesione alla polizza infortuni è volontaria per i dottorandi (<a href="http://www.unifi.it/cmpro-v-p-9858.html">http://www.unifi.it/cmpro-v-p-9858.html</a>) ed obbligatoria per gli assegnisti (<a href="http://www.unifi.it/vp-3514-schema-tipo-di-contratto-per-collaborazione-ad-attivita-di-ricerca.html#assicurazioni">http://www.unifi.it/vp-3514-schema-tipo-di-contratto-per-collaborazione-ad-attivita-di-ricerca.html#assicurazioni</a>). Si ritiene quindi che tutti gli studenti debbano essere caldamente invitati ad aderirvi al momento dell'inizio del lavoro di tesi.

Agli studenti viene quindi richiesto di comunicare in modo formale al Presidente del CdS il momento dell'inizio del lavoro di tesi, chiedendo l'autorizzazione a svolgerlo anche presso eventuali laboratori, enti e aziende esterni. La successiva autorizzazione del Presidente sarà protocollata e servirà come documento formale verso la compagnia assicuratrice. Contestualmente, verrà comunicata agli studenti la necessità di aderire alla polizza infortuni. Questa procedura è obbligatoria per tutti gli studenti, anche se prevedono di svolgere il loro lavoro di tesi interamente presso i locali/laboratori dell'Ateneo.



## Corso di Laurea Triennale in Fisica e Astrofisica Corso di Laurea Magistrale in Scienze Fisiche e Astrofisiche

Spett. Direttore del Dipartimento di Fisica e Astronomia

Versione del 15 Settembre 2014

## Documento di comunicazione di inizio tesi per finalità assicurative

Firma e timbro del Direttore/Responsabile dell'Ente/Azienda per conoscenza

Laboratorio/Ente/Azienda:	
T., 4:.:	
Indirizzo:	
Firma	e timbro del Direttore/Responsabile dell'Ente/Azienda per conoscenza



## Corso di Laurea Triennale in Fisica e Astrofisica Corso di Laurea Magistrale in Scienze Fisiche e Astrofisiche

Versione del 15 Settembre 2014

Laboratorio/Ente/Azienda:	
Indirizzo:	
	Firma e timbro del Direttore/Responsabile dell'Ente/Azienda per conoscenza
<ul> <li>□ Aderisco alla polizza assicurativa d'Ateneo contro infortuni, allegando attestazione del versamento (**)</li> <li>□ Sono in possesso di una polizza infortuni personale, come da documentazione allegata (**)</li> <li>□ Non aderisco alla polizza assicurativa d'Ateneo contro infortuni e non sono in possesso di una polizza infortuni personale (**)</li> </ul>	
Data:	Firma dello/a studente/essa
	Firma del Relatore (per conoscenza)
Vista la richiesta, il Presidente del CdS autorizza	
Data:	Prof. Oscar Adriani

- (\*) Indicare tutti i laboratori, enti ed aziende, sia in Italia che all'estero, in cui si prevede di svolgere il lavoro di tesi, oppure indicare "laboratori e locali dell'Università di Firenze". Si noti che anche gli istituti del CNR, INAF, INFN, LENS, ed il CERM, sono da considerarsi enti esterni all'Università di Firenze. Ai fini assicurativi è importante indicare gli indirizzi precisi. Nel caso in cui il lavoro di tesi venga svolto all'interno dei "laboratori e locali dell'Università di Firenze" non è richiesta la firma del Direttore/Responsabile
- (\*\*) Lo/la studente/essa viene caldamente invitato ad aderire alla polizza assicurativa d'ateneo contro infortuni, se non già in possesso di una polizza infortuni personale, seguendo queste istruzioni.

Si aderisce alla polizza infortuni mediante un pagamento di 8,50 euro (per anno, vedi sotto) tramite bollettino postale sul c/c n. 2535 intestato all'Università di Firenze, indicando come causale: "polizza infortuni 01/02/XX – 31/01/XX+1". L'attestazione del versamento deve essere consegnata alla Segreteria Didattica del Dipartimento (Signora Rosalba Filippini, Stanza 240, 055 4572081) insieme al presente documento, corredato (quando necessario) delle firme dei Responsabili dei vari Enti.

La polizza sarà operante dalle ore 24 del giorno in cui viene fatto il versamento fino alle ore 24 del 31/01 successivo. Si può pagare il premio anche prima dell'inizio della polizza, indicando le date corrette nella causale. Ad esempio, uno studente che inizi la tesi a Novembre 2014 e preveda di finirla durante l'anno successivo, può fare in un'unica volta due versamenti distinti, indicando nelle causali i periodi 01/11/2014 – 31/01/2015 e 01/02/2015 – 31/01/2016. Si noti che anche nell'ipotesi di una tesi che inizi a Gennaio 2015, i versamenti da effettuare sono due, per i periodi 01/01/2015 – 31/01/2015 e 01/02/2015 – 31/01/2016. Per ulteriori dettagli consultare il sito web di Ateneo: http://www.unifi.it/vp-4165-assicurazioni.html.